

Guatemala, 28 de febrero del 2018  
Informe No. 001-2018

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 905-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 102-2018, correspondiente al periodo del 12 al 28 de febrero del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de régimen normal serie "C" No.015


Actividades realizadas

- a) Apoyar en la realización del proceso de cotizaciones que se le solicitan a las diferentes unidades de la Dirección General de las Artes, a través de la vía telefónica.
- b) Apoyar en la recepción de documentos de compromisos, liquidaciones y administración general de la Sección de Compras de las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.
- c) Brindar apoyo en la realización de distribución de correspondencia recibida en la unidad de compras para lo que corresponde cada una.
- d) Apoyar en contactar a los proveedores para que envíen productos solicitados o realicen el servicio solicitado.
- e) Apoyar en la revisión de documentación de los expedientes de compras que cada unidad administrativa ingresa a la sección de compras y que cumpla con los requerimientos establecidos.
- f) Apoyar en la elaboración de pases de entrada autorizando el ingreso de los productos solicitados al almacén.
- g) Otras actividades afines a su contrato.

## Resultados Obtenidos

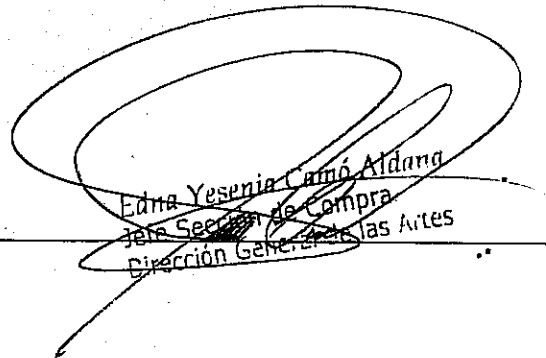
1. Se apoyó en la elaboración de oficios emitidos a las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.
2. Se apoyó en la elaboración de rechazos para la recepción de expedientes por distintos motivos.
3. Se apoyó con el registro de expedientes en el sistema que la sección de compras lleva para el efecto..
4. Se apoyó en la distribución de documentos que ingresan a la sección de compras.
5. Se apoyó en la solicitud de cotizaciones para la compra de trofeos.

Atentamente,



Mayra Malvira López Garrido

Vo.Bo.



Edna Yesenia Camó Aldana  
Jefe Sección de Compra  
Dirección General de las Artes